SAMOOBSLUŽNÝ TISK ČZU

OBECNÉ INFORMACE

Podmínky používání

- Student, doktorand, zaměstnanec ČZU.
- Aktivní UEP karta s dostatečným zůstatkem.

Tisk z portálu MyQ (http://myq.czu.cz)

- Přístup do portálu pouze ze sítě ČZU (eduroam, kabelová síť).
- Upload souboru k tisku ve formátu PDF *), DOCx, XLSx, PPTx.

*) doporučený formát

Funkce tiskového zařízení

- Kopírování.
- Tisk z USB flash disku.
- Tisk z portálu MyQ.
- EASY SCAN - sken do e-mailu.
- Sken na USB flash disk.

Tisk z PC učeben / volně přístupných PC

- Pro vytisknutí souboru použijte tiskárnu MyQ_barevně, příp. MyQ_černobíle, která dokument odešle do tiskové fronty.
- Po přihlášení na libovolnou tiskárnu UT AX zobrazíte dokumenty čekající v tiskové frontě.

Tisk z USB flash disku

- USB flash disk musí být naformátovaný do souborového systému FAT 32.
- Tiskové formáty PDF, JPG.

Obecný postup

1. Vložit UEP kartu do čtecího zařízení.
2. Zvolit scénář.
3. Odhlásit se stisknutím nebo stisknutím tlačítka „**Authentication/Logout**“.
4. Vyčkat na vysunutí karty.

CENÍK

Jednostranně	cena vč. DPH
výtisk / kopie ČB A4	1,50 Kč
výtisk / kopie barva A4 do 40% pokrytí	5,00 Kč
výtisk / kopie barva A4 nad 40% pokrytí	19,00 Kč
výtisk / kopie ČB A3	3,50 Kč
výtisk / kopie barva A3 do 40% pokrytí	10,00 Kč
výtisk / kopie barva A3 nad 40% pokrytí	38,00 Kč
sken (cena za 1 stranu)	0,30 Kč

Oboustranně	cena vč. DPH
výtisk / kopie ČB A4	2,50 Kč
výtisk / kopie barva A4 do 40% pokrytí	9,50 Kč
výtisk / kopie barva A4 nad 40% pokrytí	37,50 Kč
výtisk / kopie ČB A3	5,00 Kč
výtisk / kopie barva A3 do 40% pokrytí	19,00 Kč
výtisk / kopie barva A3 nad 40% pokrytí	75,00 Kč

UEP univerzitní elektronická peněženka

Do základní nabídky se vraťte stiskem tlačítka Application a zvolte MyQ Embedded

SCÉNÁŘE

Kopie

1. Stiskněte tlačítko **KOPÍROVAT** na hlavní obrazovce.
2. Zobrazí se výchozí obrazovka pro kopírování. Zde můžete nastavit pokročilé funkce pro kopírování.
3. Vložte dokumenty do podavače.
4. Pro zahájení kopírování stiskněte tlačítko „**Start**“ na panelu tiskového zařízení.

Tisk z MyQ portálu

1. K vytištění VŠECH nahraných dokumentů stiskněte tlačítko „vytisknout vše“.
2. Pomocí tlačítka „Správa úloh“ můžete tisknout jen zvolené dokumenty. Po vytisknutí se dokument automaticky odstraní ze seznamu.

Pro opakovaný tisk úlohy ji označte, stiskněte tlačítko „Volby“ a zvolte „hvězdičku“. Dokument tak přidáte mezi oblíbené. Odstranění dokumentu z oblíbených provedete v menu „Volby“ a stisknutím křížku.

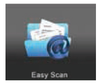


Tisk z USB flash disku

1. Stiskněte USB box.
2. Připojte USB k tiskovému zařízení.
3. Potvrďte rozpoznané zařízení.
4. Označte dokument k tisku.
5. Stiskněte tlačítko „Start“.
6. Zvolte „Zpět na seznam“.
7. Stiskněte „Odebrat paměť“.
8. Vytáhněte USB fash disk.

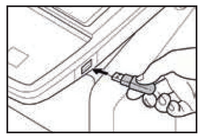
Tisk z USB flash disku

1. Vložte dokumenty do podavače a stiskněte „Easy Scan“
2. Dokumenty budou naskenovány a poslány na vaši univerzitní e-mailovou adresu.



Sken na USB flash disk

1. Stiskněte „USB box“.
2. Připojte USB k tiskovému zařízení.
3. Potvrďte rozpoznané zařízení.
4. Zvolte „Uložit soubor“.
5. Vložte dokumenty do podavače.



6. Stiskněte tlačítko „Start“ na panelu tiskového zařízení.



7. Po dokončení skenování zvolte. „Zpět na seznam“.
8. Stiskněte „Odebrat paměť“.
9. Vytáhněte USB fash disk.

UPOZORNĚNÍ

Neodcházejte od kopírovacího stroje bez odhlášení a odebrání karty.

POMOC

V případě problémů kontaktujte pracoviště **HELPDESK ČZU**

e-mail: helpdesk@czu.cz - telefon: +420 22438 4444