

Interní grantová agentura PEF

Seminář pro žadatele 23.1.2023

doc.Ing. Jan Jarolímek, Ph.D.
Místopředseda komise IGA PEF



Provozně ekonomická
fakulta

Univerzita plná života

Program semináře

2

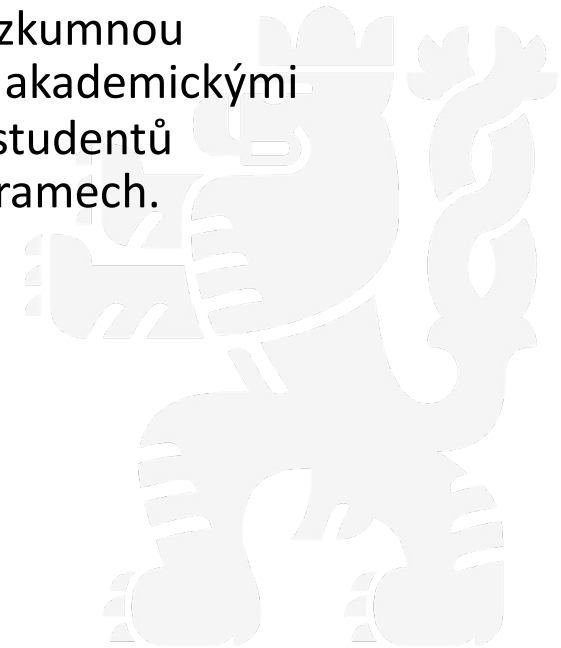
- Účel IGA
- Dokumenty IGA
- IGA PEF ČZU v Praze
 1. Harmonogram a principy grantové soutěže IGA PEF
 2. Výzva k předkládání žádostí IGA,
 3. Pokyny pro žadatele IGA
- Informační systém pro podání projektů
- Otázky, diskuse



Poslání IGA PEF

3

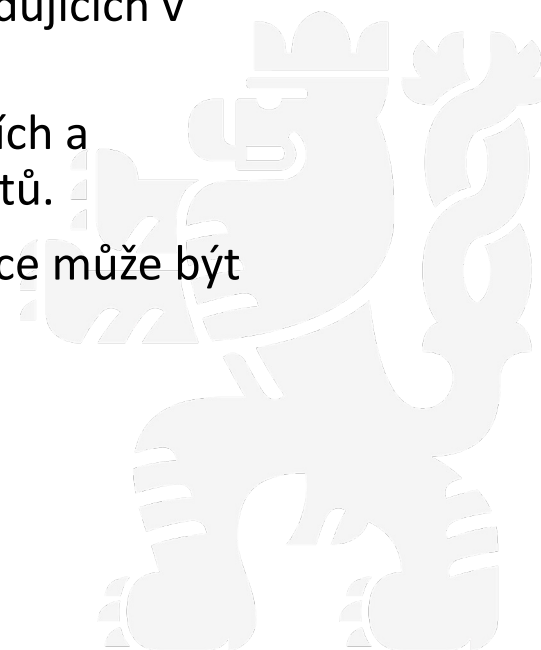
- Posláním IGA PEF je systematicky podporovat vědecko-výzkumnou činnost na Provozně ekonomické fakultě a v součinnosti s akademickými pracovníky PEF ČZU v Praze přispívat k odbornému růstu studentů studujících v doktorských a magisterských studijních programech.



Cíle IGA PEF

4

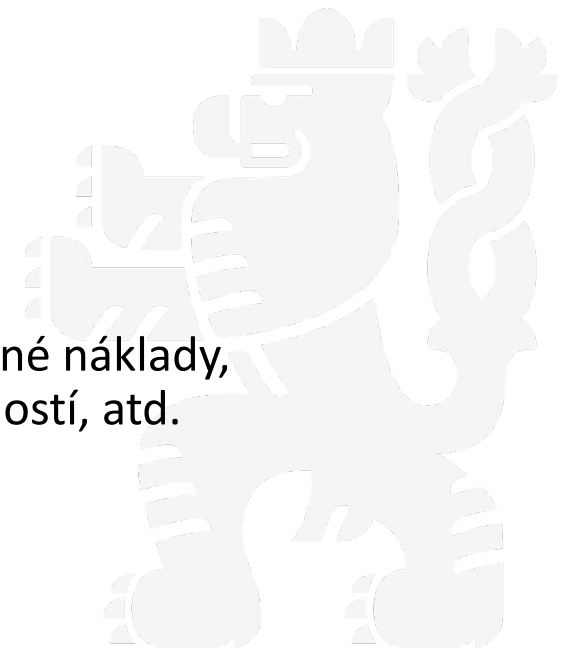
1. Rozvíjet samostatnou vědeckou a výzkumnou aktivitu studujících v doktorských a magisterských studijních programech.
2. Přispívat k pokrytí nákladů spojených s řešením disertačních a diplomových prací a s tím souvisejících zahraničních pobytů.
3. Podporovat přípravu výzkumných projektů, jejichž realizace může být podpořena z vnějších zdrojů (tj. externích grantů).
4. Podpora excelentního výzkumu.



Dokumenty IGA PEF

5

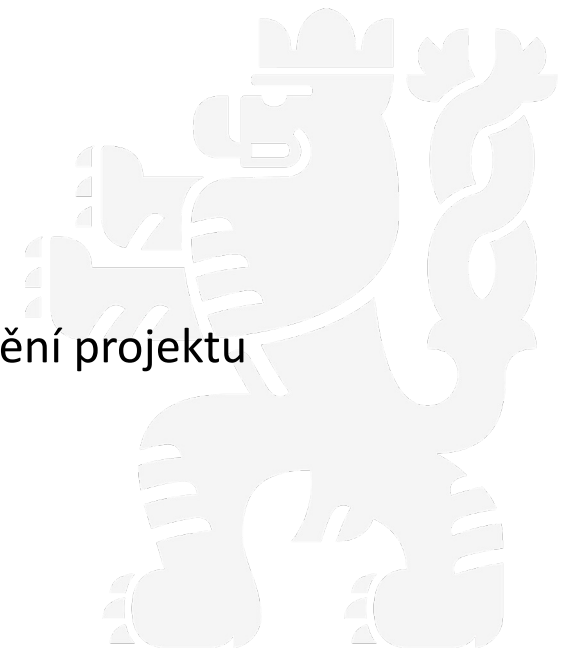
- Statut a pravidla
 1. základní a rámcový dokument, schvalován AS
 2. reflexe legislativních podmínek pro specifický výzkum
- Výzva k předkládání žádostí
 1. musí být v souladu se Statutem
 2. konkretizace: typy projektů, způsobilí řešitelé, uznatelné náklady, požadavky na výstupy, termíny, způsob hodnocení žádostí, atd.



Dokumenty IGA PEF

6

- Pokyny pro žadatele IGA (k vyplňování žádostí)
 1. technický dokument
 2. návod na vyplnění grantové žádosti
- Smlouva s řešiteli projektu
 1. řešitel – katedra – děkan
 2. účel: možnost účinně sankcionovat katedru při nesplnění projektu



PEF / Věda a výzkum / IGA PEF / Soutěž v roce 2023 /

IGA PEF

Základní informace	>
Zápisy z jednání komise IGA PEF	>
Soutěž v roce 2023	>
Soutěž v roce 2022	>
Soutěž v roce 2021	>

Soutěž v roce 2023

	Pokyny k vyplňování grantových žádostí kategorie A2 v roce 2023 pokyny-pro-zadatele-iga-pef-2023-kat-a2-v1.pdf	Velikost 413.27 kB	Stáhnout soubor
	Pokyny k vyplňování grantových žádostí kategorie B v roce 2023 pokyny-pro-zadatele-iga-pef-2023-kat-b-v1.pdf	Velikost 348.41 kB	Stáhnout soubor
	Výzva k předkládání grantových žádostí v roce 2023 vzvva-k-predkladani-zadosti-iga-pef-2023-v1-002-.pdf	Velikost 305.67 kB	

Harmonogram grantové soutěže IGA 2023 8

- **16. 2. 2023, 23,59 hod. – uzávěrka přihlášek**
- v průběhu února 2023 – hodnocení projektů, výběrová komise
- začátek března 2023 – výsledky soutěže
- do konce března 2023 – podpisy smluv s řešiteli
- od 1. dubna 2023 (zpravidla) – realizace nových projektů



Změna pravidel pro rok 2023

9

1. důraz na publikace J_{imp} zařazené v Q1 – Q3
2. Studentské (dvouleté) – kategorie A2
3. Excelentní výzkum (tříleté) – kategorie B



Kategorie A2

10

Dvouleté projekty podpory studentských výzkumných záměrů a zahraničních studijních pobytů

- Hlavním cílem tohoto typu projektů je podpora inovativních studentských výzkumných záměrů a případně s tím souvisejícího studijního pobytu v zahraničí. Relevantním cílem je také vytvoření znalostní báze pro přípravu projektu kategorie B (tříletého projektu).
- **Hlavní řešitel:** student DSP, řešitelský tým musí zahrnovat minimálně dva studenty DSP, minimálně jeden ze studentů musí být v prvním, nebo druhém ročníku.
- **Rozpočet:** maximálně 150 000 Kč (+20% dalších provozních nákladů) na 1 rok řešení projektu, celkem tedy 300 000 Kč (+20% dalších provozních nákladů)
- **Doba řešení:** 1.4.2023 až 31.12.2024
- **Průběžná zpráva:** 15.1.2024
- **Závěrečná zpráva:** 15.4.2025

Kategorie A2

11

Dvouleté projekty podpory studentských výzkumných záměrů a zahraničních studijních pobytů

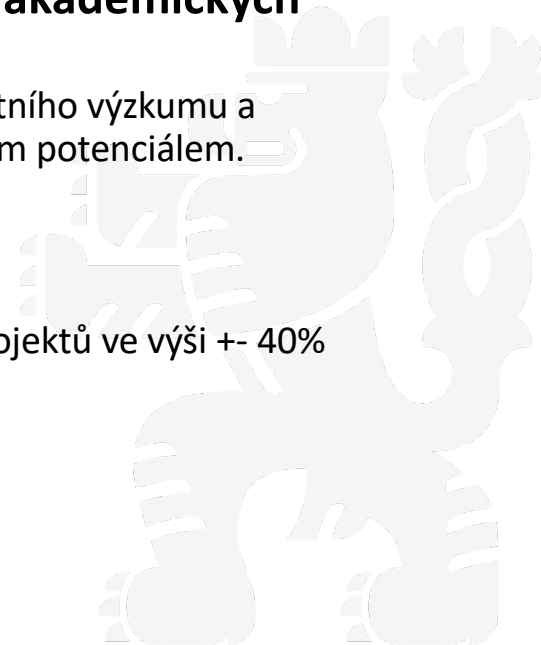
- **Minimální výstupy:** alespoň dvě publikace patřící do kategorie J_{sc} , nebo J_{imp} zařazené Q1 – Q3 (u J_{imp} dle AIS), z čehož alespoň jedna publikace musí být kategorie J_{imp} . V každém článku musí být uveden alespoň jeden řešitel ze studentů DSP na prvním, nebo druhém místě.

Kategorie B

12

Tříleté projekty excelentních výzkumných týmů studentů a akademických pracovníků

- Hlavním cílem tohoto typu projektů je dlouhodobá podpora týmů excelentního výzkumu a vytvoření zázemí pro řešení komplexních témat s vědeckým a společenským potenciálem.
- **Hlavní řešitel:** akademický pracovník
- **Rozpočet:** pro 1. rok řešení fixní 500 000 Kč
- pro 2. a 3. rok možná úprava rozpočtu dle hodnocení průběžných zpráv projektů ve výši +/- 40% fixní částky v prvním roce řešení
- **Doba řešení:** 1.4.2023 až 31.12.2025
- **Průběžné zprávy:** 15.1.2024 a 15.1.2025
- **Závěrečná zpráva:** 15.1.2026



Kategorie B

13

Tříleté projekty excelentních výzkumných týmů studentů a akademických pracovníků

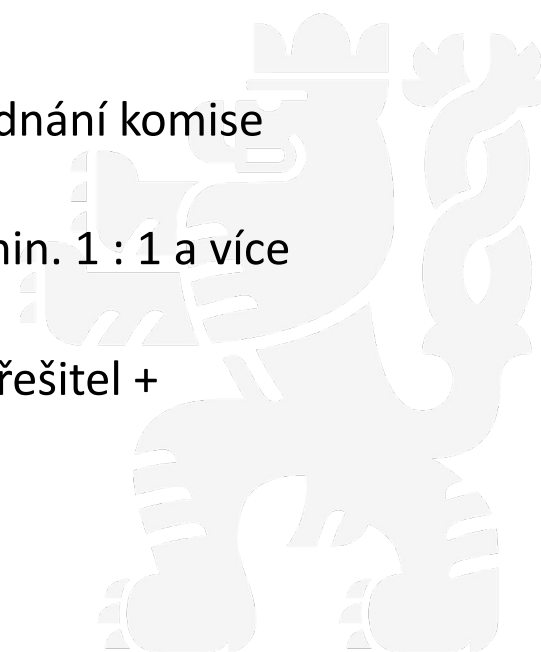
- **Minimální výstupy:** alespoň tři publikace patřící do kategorie J_{SC} nebo J_{imp} zařazené Q1 – Q3 (u J_{imp} dle AIS), z čehož alespoň dvě publikace musí být kategorie J_{imp} . Publikace se musí tematicky i obsahově vztahovat k řešenému projektu. Spoluautory alespoň minimálních výstupů musí být studenti DSP.

Hodnotící kritéria

14

Formální náležitosti

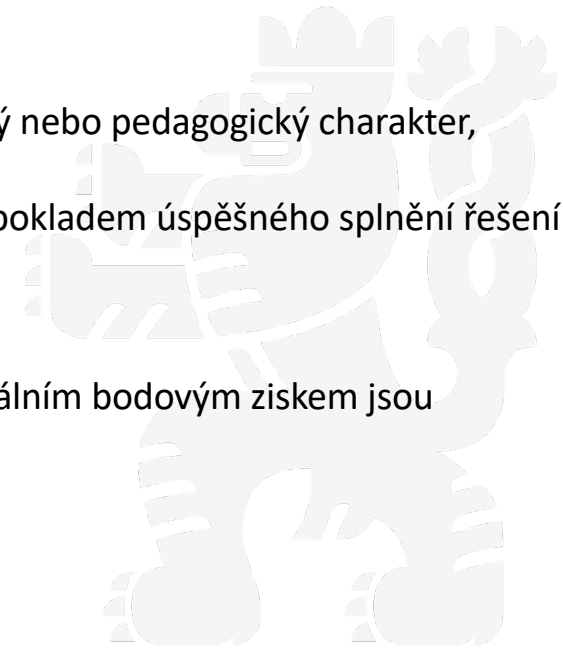
- Omezená účast za nesplnění dřívějších projektů (Zápisy jednání komise IGA)
- Podíl studentů doktorského nebo magisterského studia (min. 1 : 1 a více studentů)
- Počet žádostí řešitelů v žádostech výzvy (max. 2x – hlavní řešitel + spoluřešitel) – výjimka školitelé DSP
- Závazek splnění minimálního počtu publikací
- poměr distribuce osobních nákladů (min. 75 % stipendia)



Hodnotící kritéria

15

- **Eliminačním kritériem** hodnocení je
 - a. vědecký charakter projektu. Projekty, které mají pouze rozvojový nebo pedagogický charakter, nebudou podpořeny.
 - b. u projektů kategorie B osoba hlavního řešitele, která bude předpokladem úspěšného splnění řešení projektu.
- **Komplexní hodnotící kritéria** a jejich důležitost vyjádřená maximálním bodovým ziskem jsou v následujících tabulkách.



Kategorie A2 – dvouleté projekty

16

Komplexní hodnotící kritéria kategorie A2		Bodové hodnocení
Projektový záměr		max. 15 bodů
Cíle a přínosy/innovativnost projektu		max. 20 bodů
Metodický postup a harmonogram projektu		max. 20 bodů
Řešitelský kolektiv a role v projektovém týmu		max. 10 bodů
Publikační výstupy		max. 15 bodů
Rozpočet a efektivnost projektu		max. 20 bodů
Celkem		max. 100 bodů

Kategorie B – tříleté projekty

17

Komplexní hodnotící kritéria kategorie B		Bodové hodnocení
Vědecký a společenský potenciál řešeného tématu		max. 20 bodů
Cíle a přínosy/innovativnost projektu		max. 15 bodů
Metodický postup a harmonogram řešení projektu		max. 20 bodů
Řešitelský kolektiv a role v projektovém týmu		max. 25 bodů
Plánované výstupy		max. 20 bodů
Celkem		max. 100 bodů

Hodnotící kritéria – kategorie A2

18

1. Projektový záměr

- 1.1. Smysluplnost projektového záměru
- 1.2. Současný stav řešené problematiky

2. Cíle a přínosy projektu

- 2.1. Vymezení cílů projektu
- 2.2. Přínosy pro teorii a praxi, inovativnost
- 2.3. Přínosy pro kvalifikační práce řešitelů



2.2. Přínosy pro teorii a praxi, inovativnost

19

- V čem je projekt inovativní? Jaké nové teorie/přístupy představuje či jaké využívá nové technologie a/nebo postupy; v čem jsou navržené cíle a plánované výstupy inovativní pro teorii oboru a pro praxi.



3. Metodika a harmonogram projektu

3.1. Metodický postup projektu, využití výzkumných laboratoří PEF

3.2. Harmonogram projektu

4. Řešitelský kolektiv

4.1. Role členů řešitelského kolektivu

4.2. Publikační činnost kolektivu



5. Výstupy projektu

5.1. Rozbor publikačních příležitostí a dalších výstupů

5.2. Reálnost dosažení plánovaných výstupů

- články: J_{imp} , J_{sc} , J_{neimp} , J_{ost} , konference
- další výsledky: metodika, užitný vzor, software
- projektové žádosti: Horizon 2020, GAČR, TAČR, NAZV
- nový student DSP

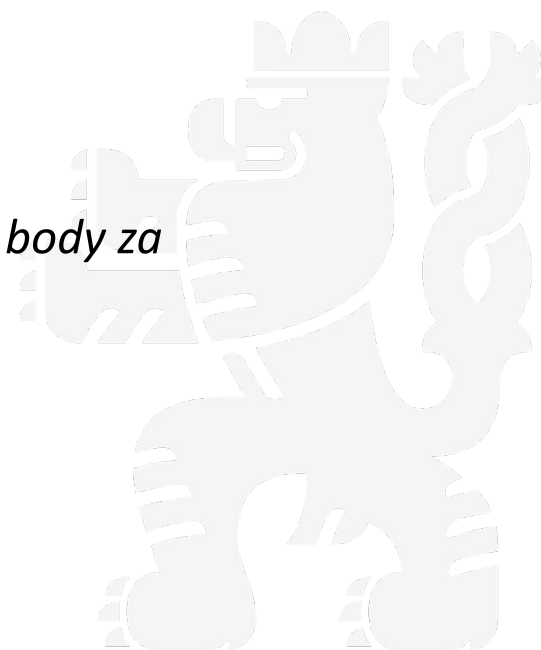


6. Rozpočet a efektivnost projektu

6.1. Zdůvodnění rozpočtu

6.2. Efektivnost projektu

- Vypočte se podíl: *efektivnost = celkové náklady/očekávané body za publikace (dle tabulky)*

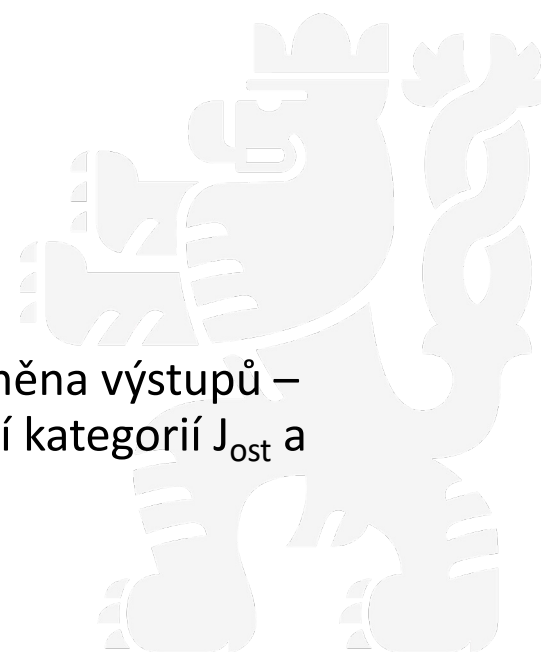


Kategorie A2 - výstupy	Bodové hodnocení
Jimp. – 1. kvartil v kategorii WoS - AIS	50
Jimp. – 2. kvartil v kategorii WoS - AIS	35
Jimp. – 3. kvartil v kategorii WoS - AIS	25
Jimp. – 4. kvartil v kategorii WoS - AIS	4
JSC – 1. kvartil v kategorii Scopus	25
JSC – 2. kvartil v kategorii Scopus	15
JSC – 3. kvartil v kategorii Scopus	8
JSC – 4. kvartil v kategorii Scopus	4
Článek na konferenci, která je v Thomson Reuters	4
Ostatní recenzované výstupy	2
Další hodnocené výsledky	
Certifikovaná metodika	15
Užitný vzor	15
Software	15
Projektové žádosti	
Horizon Evropa (ČZU koordinátor projektu)	40
Horizon Evropa (ČZU partner projektu)	15
GAČR, TAČR, NAZV do 1 mil. Kč	10
GAČR, TAČR, NAZV nad 1 mil. Kč do 5mil. Kč	15
GAČR, TAČR, NAZV nad 5 mil. Kč	20

Kategorie A2– Efektivnost projektu

24

- pod 3000 Kč/bod – 15 bodů v hodnocení projektu
- nad 11000 Kč/bod – 0 bodů v hodnocení projektu
- Kontrolovaná kritéria:
 1. Minimální počet publikací dle statutu IGA
 2. Počet získaných bodů dle plánu v projektu (možná záměna výstupů – v případě publikací není možná náhrada pouze pomocí kategorií J_{ost} a konferenčními příspěvky)



POZOR

25

- Při plánování výstupů je nutné si uvědomit, že výše uvedené naplánované výstupy jsou pro řešitelský kolektiv závazné. Ve smlouvě o poskytnutí grantu je tato podmínka přímo zakotvena. Při nesplnění požadovaných výstupů se řešitelé vystavují riziku zákazu činnosti v IGA a katedra finanční refundaci za nesplněné závazky.



Kategorie A2 – vybraná ustanovení

26

Plánovaný rozpočet

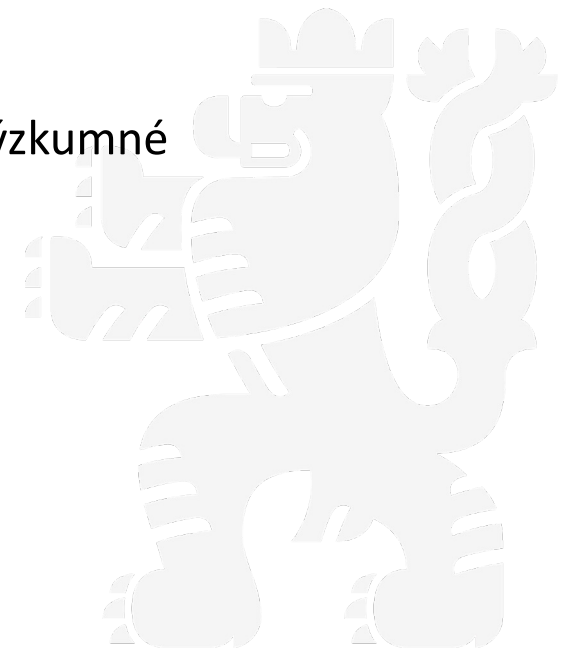
- Věcné prostředky
 1. Provozní náklady
 2. Služby
 3. Cestovní náklady
- Osobní náklady
 1. Stipendia
 2. Mzdy řešitele a spoluřešitelů (odměny x DPP)
 3. Sociální a zdravotní pojištění, včetně navýšení pro refundaci dovolené
- Další provozní náklady (20%)
- Automatická kontrola - poměr osobních nákladů a výše DPN
- Komentář plánovaných nákladů



Kategorie B – vybraná ustanovení

27

- Výzkumné téma
 1. vědecký a společenský potenciál
 2. potenciál profilace / prezentace PEF jako významné výzkumné organizace v daném oboru
- Role hlavního řešitele
- Dosavadní výstupy řešitelského týmu



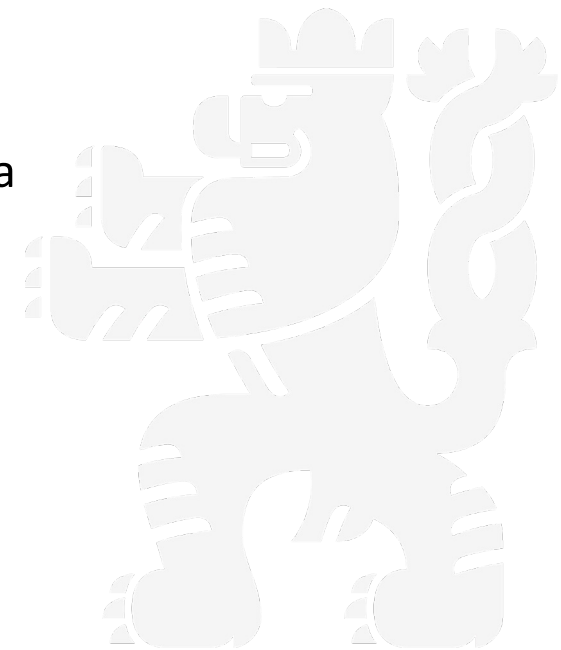
Kategorie B - výstupy

28

- Publikační činnost Jimp, Jsc - **musí být minimální počet**
- Další RIV výstupy – metodiky, patenty, konference, ... viz metodika
- Množství získaných finančních prostředků – smluvní výzkum, projekty
- Zapojení nových DSP studentů
- Obhajoba závěrečných DSP prací
- Zapojení postdoktorandů (počítá se do tří let po závěrečné obhajobě)
- Spolupráce s praxí
- Mezinárodní spolupráce
- Prezentace PEF – odborné a zpravodajské články, zvané přednášky, ...
- Prezentace na zahraničních konferencích
- Uznání vědeckou komunitou – členství v mezinárodních organizacích apod.
- Zázemí pro výzkum – specifické vybavení pro výzkum, zařízení, laboratoře,
- Dopad do výuky

Kategorie B – metodika a harmonogram 29

- Dílčí úkoly vedoucí k dosažení cílů
- Ganttův diagram
- Zpráva o řešení dílčího úkolu – průběžná/závěrečná zpráva
- Prezentace výsledků (bude upřesněno)



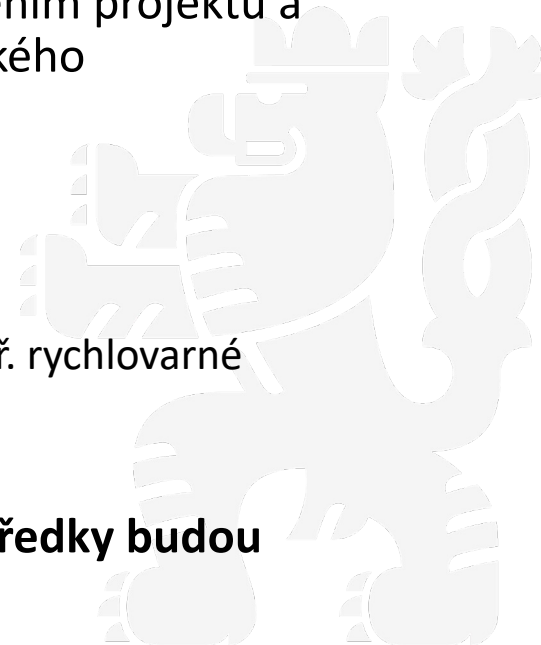
Kategorie B – čerpání finančních prostředků 30

- Neuvádí se v projektové žádosti – kompetence řešitele
- Přehled a zdůvodnění v průběžné / závěrečné zprávě
- 1. rok (500 tis.), 2. rok (300 – 700 tis.), 3. rok (300 – 700 tis.)
- Finanční prostředky projektu je možné použít pouze na způsobilé (uznatelné) náklady
- Dodržet stanovené poměry mezi jednotlivými kategoriemi způsobilých nákladů
 1. Stipendia musí být více než 75 % a mzdy méně než 25 % osobních nákladů
 2. Další provozní náklady maximálně 20 % celkových přímých nákladů
- Konečný stav zakázky k 31.12. každého roku řešení musí být 0,00 Kč (doúčtování vůči katedře hlavního řešitele)

Kategorie B – neuznané náklady

31

- Obecně se jedná o všechny náklady, které nesouvisí s řešením projektu a odporují pravidlům použití finančních prostředků specifického vysokoškolského výzkumu. Jedná se především o:
 1. Pořizování dlouhodobého (dříve investičního) majetku
 2. Pořizování občerstvení, nápojů a potravin apod.
 3. Reklamní a upomínkové předměty
 4. Pořizování vybavení, které nesouvisí s řešením projektu (např. rychlovarné konvice, apod.)
 5. Osobní a cestovní náklady osob nezúčastněných v projektu
- **Neuznatelné náklady a nesprávně použité finanční prostředky budou přeúčtovány domovské katedře hlavního řešitele**



Informační systém pro podání a správu projektů 32

- Provoz zajišťuje Středisko informačních služeb PEF (SIS)
- <https://iga.pef.czu.cz>
- Přihlášení (jako jiné systémy ČZU)
- Technické konzultace Ing. Jan Prokop prokop@pef.czu.cz



Informace

33

- Web IGA
- Komise IGA – zástupci kateder
- Oddělení VaV

Předseda/proděkan: prof. Ing. Luboš Smutka, Ph.D.

Místopředseda: doc. Ing. Jan Jarolímek, Ph.D.

Katedra ekonomických teorií	Ing. Lenka Kopecká, Ph.D.
Katedra ekonomiky	prof. Ing. Mansoor Maitah, Ph.D. et Ph.D.
Katedra humanitních věd	RNDr. Jiří Hrabák, Ph.D.
Katedra informačního inženýrství	Ing. Jiří Brožek, Ph.D.
Katedra informačních technologií	doc. Ing. Jan Jarolímek, Ph.D.
Katedra obchodu a financí	Ing. Marek Dvořák, Ph.D.
Katedra psychologie	PhDr. Hana Chýlová, Ph.D.
Katedra statistiky	RNDr. František Mošna, Ph.D.
Katedra řízení	doc. Ing. Ladislav Pilař, MBA, Ph.D.
Katedra systémového inženýrství	doc. Ing. Ludmila Dömeová, CSc.

Otázky, diskuze

Děkuji za pozornost.



Provozně ekonomická
fakulta